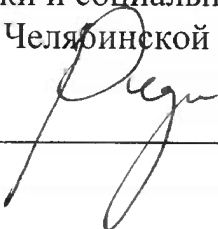


УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности первого
заместителя Губернатора Челябинской
области, председатель комиссии по
обеспечению устойчивого развития
экономики и социальной стабильности
Челябинской области


_____ Е.В. Редин

Протокол № 1

заседания Комиссии по обеспечению устойчивого развития
экономики и социальной стабильности Челябинской области
по вопросу снижения неформальной занятости

г. Челябинск

11 апреля 2019 года

Участники заседания:

РЕДИН Евгений Владимирович	- исполняющий обязанности первого заместителя Губернатора Челябинской области, председатель комиссии
ЗАХАРОВ Александр Васильевич	- исполняющий обязанности первого заместителя начальника Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области
Члены комиссии:	
ЕКИМОВ Олег Павлович	- депутат Законодательного Собрания Челябинской области, заместитель председателя Челябинского областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Челябинской области»
ИСЛАМОВ Ильнур Сафиуллович	- начальник отдела по охране труда Челябинского округа № 3 Государственной инспекции труда в Челябинской области
КОЗАКЕВИЧ Анна Александровна	- заместитель начальника Главного контрольного управления Челябинской области
МЕНЬШЕНИН Андрей Сергеевич	- заместитель начальника Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Главного управления МВД России по Челябинской области
МАКЛАКОВ Игорь Анатольевич	- заместитель начальника Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области, секретарь комиссии
ПЛАКСИН Петр Алексеевич	- консультант по регулированию социально-трудовых отношений ЧОАР «Союз промышленников и предпринимателей
ШАРОНОВ Владимир Николаевич	- заместитель управляющего Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области
Приглашенные:	
КЛОЧКОВА Марина Николаевна	- начальник Управления методологии и мониторинга госпрограмм Министерства экономического развития

	Челябинской области
ЛАЗАРЕВ Александр Владимирович	- Глава Южноуральского городского округа
САКУЛИН Юрий Александрович	- Глава Красноармейского муниципального района
СВЕТЛОВ Евгений Владимирович	- Глава Еманжелинского муниципального района
ТУГУШЕВА Наталья Михайловна	- заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Челябинской области
ХРУЛЕВ Александр Николаевич	- Глава Еманжелинского городского поселения

Повестка дня

1. Об исполнении поручения Роструда от 02.10.2018 № 3940-ТЗ о реализации решений, связанных с изменением пенсионного возраста, в Красноармейском муниципальном районе.

2. О территориальной комиссии (рабочей группе) по снижению неформальной занятости Южноуральского городского округа и результатах её работы за 1 квартал 2019 года.

3. О ситуации в ООО «Уралсервис», связанной с передачей полномочий единой теплоснабжающей организации города Еманжелинска акционерному обществу «Челябоблкоммунэнерго». О предварительных итогах мероприятий, направленных на достижение индикативного показателя по снижению неформальной занятости в 2018 году.

4. О результатах сверки данных, полученных в результате ведения индивидуального учета закрепляемости на рабочих местах лиц, заключивших трудовые договоры в ходе реализации мер по снижению неформальной занятости в Челябинской области в 2018 году.

1. По первому вопросу повестки дня выступил Сакулин Юрий Александрович, Глава Красноармейского муниципального района.

Заслушав и обсудив информацию докладчика, комиссия решила:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Главам муниципальных районов и городских округов Челябинской области:

- продолжить деятельность территориальных комиссий (рабочих групп) муниципальных образований, на которые возложена работа по сохранению и развитию занятости граждан предпенсионного возраста;

- осуществлять контроль за адресной работой территориальных комиссий с работодателями, у которых работают граждане предпенсионного возраста, с целью сохранения их занятости;

- продолжить взаимодействие территориальных комиссий (рабочих групп) с ОКУ «ЦЗН» по сохранению уровня занятости граждан предпенсионного возраста, включая организацию профессионального обучения и трудоустройство этих граждан;

- обеспечить, согласно утверждённому графику, организацию посещений членами рабочих групп предприятий и организаций, на которых заняты граждане предпенсионного возраста, с целью оценки ситуации по осуществлению этой категорией граждан дальнейшей трудовой деятельности на данных предприятиях;

- продолжать информационно-разъяснительную кампанию (стенды, ролики, брошюры, СМИ и др.) о недопустимости нарушений трудового законодательства в отношении лиц предпенсионного возраста;

- ежемесячно (до 5-го числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области протоколы заседаний рабочих групп муниципальных образований по обеспечению занятости граждан предпенсионного возраста с приложением отчетных материалов.

Срок исполнения – постоянно.

2. По второму вопросу повестки дня выступил Лазарев Александр Владимирович, Глава Южноуральского городского округа.

Заслушав и обсудив информацию докладчика, комиссия решила:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Отметить положительный опыт и успешную работу в 2018 году территориальной комиссии (рабочей группы) по снижению неформальной занятости в Южноуральском городском округе.

2.3. Главам муниципальных районов и городских округов Челябинской области:

- обеспечить достижение контрольного показателя по снижению неформальной занятости, установленного для муниципальных образований на 2019 год, в рамках деятельности муниципальных территориальных комиссий (рабочих групп) по снижению неформальной занятости;

- продолжить работу территориальных комиссий (рабочих групп) по снижению неформальной занятости;

- отчет по результатам работы по снижению неформальной занятости представлять в Главное управление по труду и занятости населения 2 раза в месяц согласно Календарю-графику, разработанному Федеральной службой по труду и занятости.

Срок исполнения – до 31 декабря 2019 года.

2.4. Главному управлению по труду и занятости населения Челябинской области (Смирнов В.В.):

- в соответствии с Соглашением от 08.02.2019 № 21/2019(л) между Федеральной службой по труду и занятости и Правительством Челябинской области о реализации мер, направленных на снижение неформальной занятости в Челябинской области (далее – Соглашение), продолжить мониторинг результатов снижения неформальной занятости в муниципальных образованиях Челябинской области;

Срок исполнения – до 31 декабря 2019 года.

- проводить совместно с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области сверку данных, полученных в результате ведения индивидуального учета закрепляемости на рабочих местах лиц, заключивших трудовые договоры в ходе реализации мер по снижению неформальной занятости в муниципальных образованиях Челябинской области, с учетом согласованного механизма передачи сведений по защищенным каналам связи;

Срок исполнения – до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. По третьему вопросу повестки дня выступил Светлов Евгений Владимирович, Глава Еманжелинского муниципального района.

Заслушав и обсудив информацию докладчика, комиссия решила:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Администрации Еманжелинского муниципального района (Светлов Е.В.) совместно с администрацией Еманжелинского городского поселения (Хрулев А.Н.) взять на контроль:

- ситуацию, связанную с трудоустройством бывших работников ООО «Уралсервис» на работу в АО «Челябоблкоммунэнерго»;

Срок исполнения – 30 апреля 2019 года.

- качество оказания услуг АО «Челябоблкоммунэнерго» по теплоснабжению и горячему водоснабжению потребителей Еманжелинского городского поселения.

Срок исполнения – постоянно.

3.3. Главному управлению по труду и занятости населения Челябинской области (Смирнов В.В.) принять необходимые меры по переобучению и трудоустройству высвобождающихся работников ООО «Уралсервис» на предприятия Еманжелинского муниципального района.

Срок исполнения – II квартал 2019 года.

4. По четвертому вопросу повестки дня выступил Смирнов Владислав Валентинович, начальник Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области.

Заслушав и обсудив информацию докладчика, комиссия решила:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Главному управлению по труду и занятости населения Челябинской области (Смирнов В.В.):

- продолжить ежеквартальное направление в ОПФР по Челябинской области сведений для сверки данных, полученных в результате ведения индивидуального учета закрепляемости на рабочих местах лиц, заключивших трудовые договоры в ходе реализации мер по снижению неформальной занятости в согласованном формате.

Срок исполнения – до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. ОПФР по Челябинской области (В.П. Чернобровин):

- обеспечить ежеквартальное направление результатов сверки в Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области.

Срок исполнения - не позднее трех рабочих дней после поступления результатов сверки из ПФР.

5. Организацию контроля выполнения настоящих решений комиссии возложить на уполномоченный орган – Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области.

Итоговое голосование:

«За» - единогласно.

Исполняющий обязанности первого заместителя начальника Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области



А.В. Захаров